|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THANH OAI | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG MẦM NON BÍCH HOÀ** | **Độc lập -Tự do - Hạnh Phúc** |
| Số:  251 /KH-MNBH | *Bích Hoà, ngày 23 tháng 12 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức hội nghị đối thoại giữa Hiệu trưởng Nhà trường**

**với CBGVNV và ban đại diện cha mẹ học sinh**

**Năm học 2022 – 2023**

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT- BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GDĐT về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; kế hoạch số 800/GDĐT-GDMN ngày 31/8/2022 của Phòng GD&ĐT Thanh Oai về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 cấp học mầm non;

Thực hiện kế hoạch số 149/KH-MN ngày 05/9/2022 về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 của trường MN Bích Hòa.

Trường MN Bích Hoà xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị đối thoại giữa Hiệu trưởng Nhà trường với CBGVNV và ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2022-2023 như sau:

**I. Mục đích - Yêu cầu**

**1. Mục đích:**

Tạo mối quan hệ mật thiết, sự phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong việc chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, an toàn, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường. Kịp thời nắm bắt thông tin, tâm tư nguyện vọng và những vướng mắc của cha mẹ học sinh; các điều kiện để phục vụ cho hoạt động dạy học của nhà trường. Qua buổi đối thoại về phía nhà trường, cơ quan quản lý giáo dục đánh giá được mức độ hài lòng của cha mẹ học sinh về các hoạt động giáo dục của nhà trường, các điều kiện về cơ sở vật chất, việc thụ hưởng về giáo dục của học sinh...

Hoạt động đối thoại được tổ chức nhằm giải đáp các thắc mắc, chia sẻ thông tin, tăng cường sự hiểu biết giữa người sử dụng lao động và người lao động để xây dựng quan hệ lao động tại nơi làm việc đồng thời bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động toàn trường, các chế độ chính sách nhằm đảm bảo quyền lợi cho CBGVNV, góp phần cho mọi hoạt động giáo dục đạt hiệu quả một cách tốt nhất.

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến sâu rộng, tạo sự chuyển biến tích cực về thực hiện dân chủ ở cơ quan. Nâng cao chất lượng và hiệu quả thực hiện dân chủ trong các hoạt động giáo dục, phát huy quyền làm chủ, động viên sức mạnh, tinh thần đoàn kết của CBGVNV và cha mẹ học sinh trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.

**2. Yêu cầu**

Nhà trường xây dựng Kế hoạch tổ chức đối thoại giữa nhà trường, CBGVNV với Ban đại diện cha mẹ học sinh một cách thân mật, thẳng thắn cởi mở và đạt hiệu quả cao nhất.

**II. NỘI DUNG ĐỐI THOẠI**

**1. Đối tượng tham gia Hội nghị đối thoại**
Đại diện CBGVNV nhà trường, các đoàn thể, tổ chuyên môn.
Ban Đại diện CMHS của 17 nhóm lớp.

**2. Hình thức tổ chức:** Đối thoại trực tiếp.

Đại biểu có thể đối thoại trực tiếp tại Hội nghị hoặc chuẩn bị từ trước thông
qua phiếu đăng ký tham gia đối thoại (theo mẫu gửi kèm) được trả lời, giải đáp trực tiếp tại Hội nghị đối thoại. Những phản ánh, kiến nghị trực tiếp tại Hội nghị đối thoại nếu chưa thể giải đáp ngay, hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm trả lời bằng văn bản cụ thể; những phản ánh, kiến nghị vượt thẩm quyền, nhà trường sẽ tiếp thu, tổng hợp báo cáo cấp trên xem xét giải quyết.

**3. Nội dung đối thoại**

**3.1. Về phía nhà trường**

Báo cáo ngắn gọn các hoạt động thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ học kỳ I năm học 2022-2023. Các điều kiện để phục vụ cho các hoạt động CSGD trẻ, cơ sở vật chất, những thuận lợi, khó khăn và các biện pháp khắc phục. Kế hoạch, mục tiêu, phương hướng của nhà trường trong thời gian tới.

Công khai các khoản đóng góp bắt buộc theo quy định đối với phụ huynh, học sinh, khoản đóng góp thoả thuận. Chế độ, chính sách liên quan đến quyền lợi của CBGVNV và học sinh.

Chuẩn bị các nội dung gợi ý cho cha mẹ học sinh: những vấn đề có liên quan đến môi trường học tập của học sinh, sự phối kết hợp với nhà trường trong chăm sóc giáo dục trẻ.

Trả lời các thắc mắc, yêu cầu đặt ra của CMHS đối với nhà trường và giáo viên.

**3.2. Về phía CBGVNV và cha mẹ học sinh**

Nhà trường chuẩn bị các nội dụng gợi ý bằng văn bản gửi các đoàn thể, các tổ chuyên môn và cha mẹ học sinh thông Zalo của lớp để chuẩn bị các nội dung đối thoại với nhà trường và cơ quan quản lý giáo dục.

Những vấn đề bức xúc, những kiến nghị, yêu cầu đặt ra của CMHS đối với nhà trường và giáo viên.
**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**
1. **Thời gian**: 01 buổi chiều, tuần 1 tháng 1/2023

2**. Địa điểm**: văn phòng trường MN Bích Hoà

Nhà trường phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, các tổ chức, đoàn thể, xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, ý nghĩa. Xác định quy mô tố chức cuộc đối thoại phù hợp với điều kiện tổ chức của nhà trường. Phân công cụ thể từng thành viên trong nhà trường chuẩn bị các điều kiện tốt nhất để tổ chức buổi đối thoại.

Trên đây là Kế hoạch đối thoại giữa hiệu trưởng nhà trường với CBGVNV và Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2022– 2023 của trường MN Bích Hoà, đề nghị CBGVNV, các đoàn thể, các tổ chuyên môn và CMHS quan tâm cùng tham gia đầy đủ./.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:- Ban Đại diện CMHS;- CB,GVNV trường;- Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG****Đào Thị Bích Hường** |

|  |
| --- |
|  |